KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „rozporządzeniem RODO" - informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminna Biblioteka Publiczna w Wielkiej Wsi** (zwana dalej Biblioteką), adres: Plac **Wspólnoty 1, 32-085 Szyce;**
2. Biblioteka wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych– Panią Agnieszkę Madoń-Merdzik, z którą można kontaktować się mailowo - e-mail: madon.rodo@gmail.com
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

a) realizacji zadań Biblioteki wynikających z ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach, ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz statutu Biblioteki, w szczególności w zakresie udostępniania i wypożyczania materiałów bibliotecznych oraz zapewnienia użytkownikom dostępu do usług Biblioteki – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z właściwymi przepisami prawa;

b) rejestracji Czytelnika oraz prowadzenia i obsługi jego konta bibliotecznego, w tym umożliwienia wypożyczania materiałów bibliotecznych, dokonywania rezerwacji i zamówień, korzystania z usług Biblioteki drogą elektroniczną oraz realizacji innych usług dostępnych dla zarejestrowanych użytkowników – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z właściwymi przepisami prawa;

c) ochrony udostępnianych i wypożyczanych materiałów bibliotecznych, monitorowania ich zwrotu, naliczania opłat za niezwrócenie materiałów w terminie oraz ustalania, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z korzystaniem z usług Biblioteki – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z właściwymi przepisami prawa;

d) prowadzenia statystyki dotyczącej korzystania z Biblioteki i jej usług, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przy czym w miarę możliwości dane wykorzystywane do celów statystycznych będą poddawane anonimizacji lub wykorzystywane w formie uniemożliwiającej identyfikację konkretnego Czytelnika – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c lub e RODO w związku z właściwymi przepisami prawa;

e) podejmowania czynności zmierzających do odzyskania niezwróconych materiałów bibliotecznych oraz dochodzenia należności z tytułu opłat za ich niezwrócenie lub nieterminowy zwrot – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z właściwymi przepisami prawa;

f) promocji działalności Biblioteki, w zakresie wykraczającym poza realizację jej ustawowych i statutowych zadań, wyłącznie na podstawie dobrowolnej zgody Czytelnika – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

4. Dostęp do Pani/ Pana danych osobowych będą mieli tylko upoważnieni pracownicy Biblioteki w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres korzystania z usług Biblioteki, a po tym okresie w celu:
   - **a)** dochodzenia roszczeń w związku ze świadczenie usług przez Bibliotekę,
   - **b)** wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych,
   - **c)** statystycznych i archiwizacyjnych,

--- nie dłużej jednak niż przez okres 5 lat od dnia ostatniej aktywności Użytkownika lub do upływu okresu przedawnienia roszczeń;

6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą stosowne osoby, podmioty, urzędy, organy rządowe i samorządowe, którym dane te muszą być przekazane w związku ze świadczonymi przez Bibliotekę usługami, bądź określone przepisami prawa, a także:

- podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa,
- dostawca systemu bibliotecznego
- podmioty świadczące usługi IT
- podmioty świadczące obsługę księgową - jeżeli mają dostęp
- podmioty świadczące obsługę prawną/windykacyjną

--- pragniemy poinformować, iż podmioty, które na zlecenie Biblioteki dokonują przetwarzania danych osobowych – działają na mocy i w oparciu o umowy powierzenia (zgodnie z art. 28 RODO), bądź też w oparciu o udzielone upoważnienie i złożone oświadczenia o zachowaniu poufności;

7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu;

9. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;

10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych;

11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową realizacji usług przez Bibliotekę.

……..……..

(data i czytelny podpis osoby upoważnionej przez Bibliotekę)